

Бланк решения

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 107к4

Общее собрание созывается для принятия решения по вопросам, вынесенным на повестку дня.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Инициатор общего собрания: Осипова Ольга Вячеславовна, собственник квартиры 421, запись в ЕГРН о праве собственности №77:09:0002009:11598-77/009/2019-1 от 2019-05-20

Начало голосования – **18:00 20 декабря 2020**, окончание голосования – **20:00 6 февраля 2021**.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам,

поставленным на голосование, состоится **6 февраля 2021 года в 18:00** в помещении паркинга на -1 этаже МКД.

Порядок голосования:

Собственнику помещения по каждому вопросу, поставленному на голосование, следует выбрать только один вариант ответа, поставив знак “X” или “V” в пустой графе столбца, соответствующего его решению.

Решения собственников помещений МКД по вопросам, поставленным на голосование, в письменной форме (заочное голосование) **принимаются Инициатором ЛИЧНО В РУКИ по адресу: г. Москва, Дмитровское ш., 107к4, кв. 421, либо почтой по адресу 127247, г. Москва, а/я 77.**

Контакты для связи с Инициатором телефону 8-925-188-0721 (WhatsApp, Telegram) или по электронной почте endless31337@yandex.ru

НАПРИМЕР	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
Вопрос 18	X		
Вопрос 19			X
Вопрос 20		X	

Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов, в следующих случаях:

- если проставлено более одного ответа на один вопрос
- если не проставлены ответы по вопросам, поставленным на голосование
- если не указаны сведения о собственнике помещения (представителе собственника)
- если решение не подписано собственником (представителем собственника)

Дополнительные разъяснения о порядке заполнения бланка решения вы можете получить здесь (просто наведите камеру своего смартфона на QR-код справа и перейдите по ссылке, или введите ссылку в браузере вручную www.летнийсад.москва)



Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех, которые не участвовали в голосовании. (ч. 5 ст. 46 ЖК РФ)

Решение собственника помещения в многоквартирном доме (МКД), расположенном по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 107к4

(Ф.И.О, либо наименование юридического лица - собственника помещения)

(адрес места жительства гражданина или место нахождения юридического лица – собственника помещения)

являющийся (-щаяся) собственником _____ № _____
(жилого/ нежилого помещения, машиноместа)

на основании _____
(документ, подтверждающий право собственности.)

Общая площадь помещения _____ кв.м., доля собственника помещения _____

Срок передачи решений до 06.02.2021 20:00.

Представитель собственника по доверенности № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. представителя)

Вопросы, поставленные на голосование, начинаются на следующей странице.

Вопросы, поставленные на голосование:

№	Пункты повестки дня	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Выбрать председателем и секретарем общего собрания Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421).			
2	Выбрать и утвердить счетную комиссию в составе: 1. Осипов Алексей Александрович (кв. 421) 2. Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421) 3. Макарова Елена Владиславовна (кв. 221) 4. Иванова Ирина Вячеславовна (кв. 385) 5. Ярошенко Елена Юрьевна (кв. 401) 6. Бредихина Дарья Анатольевна (кв. 211) 7. Черенков Дмитрий Николаевич (кв. 470) Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.			
3	Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД путем комиссионного (с участием Инициатора и Председателя Совета МКД (в случае его избрания, либо двух членов Совета МКД, если решение о выборе Председателя Совета МКД не принято), размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг). Определить порядок уведомления собственников о результатах проведенных общих собраний собственников помещений в МКД путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг).			
4	Избрать Совет МКД из числа собственников в следующем составе: 1. Макеев Дмитрий Анатольевич (кв. 81) 2. Сафонов Сергей (кв. 260) 3. Муравлёва Анна Андреевна (кв. 303) 4. Осипов Алексей Александрович (кв. 421) 5. Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421) 6. Семёнов Сергей Владимирович (кв. 422) 7. Малахов Владимир Валерьевич (кв. 482)			
5	Избрать Председателем Совета МКД Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421).			
6	Утвердить Положение о Совете МКД (Приложение 1).			
7	Наделить полномочиями Председателя Совета МКД от лица собственников помещений осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, акты о нарушении нормативов качества и периодичности услуг и/или выполненных работ, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, утверждать сметы, планы и иную документацию, связанную с благоустройством и озеленением придомовой территории МКД, мероприятий, направленных на изменение внутреннего и внешнего облика МКД, а также направлять в органы местного самоуправления			

	<p>обращений о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 ст.162 Жилищного кодекса на основании решения Совета МКД оформленным протоколом, который подписывается членами Совета МКД, принявшими участие в заседании. Заседание Совета МКД правомочно, если на нем присутствует более 50% общего числа его членов. Решение Советом МКД принимается простым большинством голосов членов Совета МКД, принявших участие в его заседании.</p>			
8	<p>Обязать ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН: 115024007009) подключиться к системе единого диспетчерского центра комплекса городского хозяйства г. Москвы (ЕДЦ) не позднее 01.06.2021 и исполнять требования Распоряжения от 17.05.2018 №64-16-220/18/01-01-14-124/18 (http://edc.mos.ru/data/media/docs/joint_order.pdf).</p>			
9	<p>Определить следующий порядок предоставления доступа к видеозаписям с камер видеонаблюдения и выдачи копий этих записей – Управляющая организация предоставляет доступ к видеозаписям и выдает копию видеозаписи по письменному запросу Собственника согласно установленному регламенту (Приложение 2) не позднее 3 рабочих дней с даты запроса.</p>			
10	<p>Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание ограждающих конструкций» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц</p>			
11	<p>Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 59 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.</p>			
12	<p>Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Замена ковриков» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 93 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц.</p>			
13	<p>Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Управление многоквартирным домом» и прекратить взимание платы в размере 4 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.</p>			
14	<p>Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание системы контроля доступа» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 44 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.</p>			
15	<p>Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Вывоз снега» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 55 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.</p>			

16	Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), горячего водоснабжения (при наличии), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) с ресурсоснабжающими организациями и с региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.			
17	Определить 01.06.2021 датой заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) между собственниками и ресурсоснабжающими организациями. Дата заключения прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО определить с момента реализации мероприятий по раздельному сбору мусора в городе Москве (Постановление No 734 –ПП от 18.06.2019 г.)			

(дата голосования)

(подпись)

(ФИО собственника помещения / представителя)



Номер контактного телефона _____

Заполненный и подписанный бланк Решения передайте Инициатору собрания ЛИЧНО В РУКИ или пришлите по почте по адресу: 127247, г. Москва, а/я 77 до 20:00 06.02.2021