

Протокол № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

г. Москва

13 февраля 2021 года

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 107к4 (далее – Дом, МКД).

Вид общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание):
внеочередное

Форма проведения собрания: очно-заочное голосование

Место проведения собрания: г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 107к4 (помещение паркинга).

Дата проведения собрания: с «18» ч. «00» м. «20» декабря 2020 г. по «20» ч. «00» м. «06» февраля 2021 г. (включительно).

Инициатор проведения собрания:

Осипова Ольга Вячеславовна, собственник квартиры 421, запись в ЕГРН о праве собственности №77:09:0002009:11598-77/009/2019-1 от 2019-05-20

Председательствующий на общем собрании:

Осипова Ольга Вячеславовна

Секретарь собрания:

Осипова Ольга Вячеславовна

Лица, проводившие подсчет голосов:

1. Осипов Алексей Александрович (кв. 421)
2. Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421)
3. Макарова Елена Владиславовна (кв. 221)
4. Иванова Ирина Вячеславовна (кв. 385)
5. Ярошенко Елена Юрьевна (кв. 401)
6. Бредихина Дарья Анатольевна (кв. 211)

Лица, присутствующие на общем собрании: – 35 собственников. (Список прилагается, Приложение № 5 к Протоколу).

Лица, приглашенные на общее собрание: – 1 представитель ООО «УЭН «Эталон». (Список прилагается, Приложение № 10 к Протоколу).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 42266,7 голосов (из них 36807,8 голосов жилые помещения, 2249,0 голосов нежилые помещения и 3209,9 голосов машино-места), что составляет 100 % голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании: 27694,26 голосов, что составляет 65,55 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников.
2. Выбор и утверждение состава счетной комиссии, наделение выбранных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

3. Определение порядка уведомления собственников помещений о проведении общих собраний и о результатах проведенных общих собрания собственников помещений в МКД.
4. Избрание Совета МКД.
5. Избрание Председателя Совета МКД.
6. Утверждение Положения о Совете МКД (Приложение 1).
7. О наделении полномочиями Председателя Совета МКД.
8. О подключении диспетчерской ООО "Управление и эксплуатация недвижимости "Эталон" (ОГРН: 1115024007009) к системе Единого диспетчерского центра г. Москвы.
9. Определение порядка предоставления доступа к видеозаписям с камер видеонаблюдения и выдачи копий этих записей.
10. Об отказе от дополнительной услуги «Техническое обслуживание ограждающих конструкций» и прекращении взимания платы в размере 2 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.
11. Об отказе от дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение» и прекращении взимания платы в размере 2 руб. 59 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.
12. Об отказе от дополнительной услуги «Замена ковриков» и прекращении взимания платы в размере 0 руб. 93 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц.
13. Об отказе от дополнительной услуги «Управление многоквартирным домом» и прекращении взимания платы в размере 4 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.
14. Об отказе от дополнительной услуги «Техническое обслуживание системы контроля доступа» и прекращении взимания платы в размере 2 руб. 44 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.
15. Об отказе от дополнительной услуги «Вывоз снега» и прекращении взимания платы в размере 0 руб. 55 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.
16. О заключении собственниками помещений в МКД прямых договоров: обращения с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающими организациями.
17. Об определении даты заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг: обращения с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД и ресурсоснабжающими организациями.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня собрания.

Обсуждение и голосование по вопросам повестки дня.

1. **Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников.**

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила свою кандидатуру в качестве председателя и секретаря общего собрания.

Предложено:

«Выбрать председателем и секретарем общего собрания Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421).»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27158,86 голосов (98,07%)	295,00 голосов (1,07%)	240,40 голосов (0,87%)

Решили:

Выбрать председателем и секретарем собрания Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421).

2. Выбор и утверждение состава счетной комиссии, наделение выбранных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила образовать счетную комиссию для подсчета голосов и подписания протокола собрания и включить в ее состав: Осипова Алексея Александровича (кв. 421), Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421), Макарову Елену Владиславовну (кв. 221), Иванову Ирину Вячеславовну (кв. 385), Ярошенко Елену Юрьевну (кв. 401), Бредихину Дарью Анатольевну (кв. 211), Черенкова Дмитрия Николаевича (кв. 470).

Предложено:

«Выбрать и утвердить счетную комиссию в составе: Осипов Алексей Александрович (кв. 421), Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421), Макарова Елена Владиславовна (кв. 221), Иванова Ирина Вячеславовна (кв. 385), Ярошенко Елена Юрьевна (кв. 401), Бредихина Дарья Анатольевна (кв. 211), Черенков Дмитрий Николаевич (кв. 470).

Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27027,36 голосов (97,59%)	166,50 голосов (0,60%)	500,40 голосов (1,81%)

Решили:

Выбрать и утвердить счетную комиссию в составе: Осипов Алексей Александрович (кв. 421), Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421), Макарова Елена Владиславовна (кв. 221), Иванова Ирина Вячеславовна (кв. 385), Ярошенко Елена Юрьевна (кв. 401), Бредихина Дарья Анатольевна (кв. 211), Черенков Дмитрий Николаевич (кв. 470).

Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

3. Определение порядка уведомления собственников помещений о проведении общих собраний и о результатах проведенных общих собраний собственников помещений в МКД.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников

помещений в МКД путем комиссионного (с участием Инициатора и Председателя Совета МКД (в случае его избрания, либо двух членов Совета МКД, если решение о выборе Председателя Совета МКД не принято), размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг), а также определить порядок уведомления собственников о результатах проведенных общих собраний собственников помещений в МКД путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг).

Предложено:

«Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД путем комиссионного (с участием Инициатора и Председателя Совета МКД (в случае его избрания, либо двух членов Совета МКД, если решение о выборе Председателя Совета МКД не принято), размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг).

Определить порядок уведомления собственников о результатах проведенных общих собраний собственников помещений в МКД путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг).»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27548,76 голосов (99,47%)	79,40 голосов (0,29%)	66,10 голосов (0,24%)

Решили:

Утвердить порядок уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в МКД путем комиссионного (с участием Инициатора и Председателя Совета МКД (в случае его избрания, либо двух членов Совета МКД, если решение о выборе Председателя Совета МКД не принято), размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг).

Определить порядок уведомления собственников о результатах проведенных общих собраний собственников помещений в МКД путем размещения на информационных стендах многоквартирного дома во всех подъездах и на цокольных этажах (паркинг).

4. Избрание Совета МКД.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила избрать совет дома в новом составе и включить в него Макеева Дмитрия Анатольевича (кв. 81), Сафонова Сергея (кв. 260), Муравлёву Анну Андреевну (кв. 303), Осипова Алексея Александровича (кв. 421), Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421), Семёнова Сергея Владимировича (кв. 422), Малахова Владимира Валерьевича (кв. 482)

Предложено:

«Избрать Совет МКД из числа собственников в следующем составе: Макеев Дмитрий Анатольевич (кв. 81), Сафонов Сергей (кв. 260), Муравлёва Анна Андреевна (кв. 303), Осипов Алексей Александрович (кв. 421), Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421), Семёнов Сергей Владимирович (кв. 422), Малахов Владимир Валерьевич (кв. 482).»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26556,51 голосов (95,89%)	509,00 голосов (1,84%)	542,45 голосов (1,96%)

Решили:

Избрать Совет МКД из числа собственников в следующем составе: Макеев Дмитрий Анатольевич (кв. 81), Сафонов Сергей (кв. 260), Муравлёва Анна Андреевна (кв. 303), Осипов Алексей Александрович (кв. 421), Осипова Ольга Вячеславовна (кв. 421), Семёнов Сергей Владимирович (кв. 422), Малахов Владимир Валерьевич (кв. 482).

5. Избрание Председателя Совета МКД.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила свою кандидатуру на пост Председателя совета дома.

Предложено:

«Избрать Председателем Совета МКД Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421)»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26986,96 голосов (97,45%)	337,00 голосов (1,22%)	370,30 голосов (1,34%)

Решили:

Избрать Председателем Совета МКД Осипову Ольгу Вячеславовну (кв. 421).

6. Утверждение Положения о Совете МКД (Приложение 1).

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила утвердить Положение о Совете МКД.

Предложено:

«Утвердить Положение о Совете МКД.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26669,96 голосов (96,30%)	273,90 голосов (0,99%)	750,40 голосов (2,71%)

Решили:

Утвердить Положение о Совете МКД.

7. О наделении полномочиями Председателя Совета МКД.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила наделить полномочиями Председателя Совета МКД от лица собственников помещений осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, акты о нарушении нормативов качества и

периодичности услуг и/или выполненных работ, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, утверждать сметы, планы и иную документацию, связанную с благоустройством и озеленением придомовой территории МКД, мероприятий, направленных на изменение внутреннего и внешнего облика МКД, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 ст.162 Жилищного кодекса на основании решения Совета МКД оформленным протоколом, который подписывается членами Совета МКД, принявшими участие в заседании. Заседание Совета МКД правомочно, если на нем присутствует более 50% общего числа его членов. Решение Советом МКД принимается простым большинством голосов членов Совета МКД, принявших участие в его заседании.

Предложено:

«Наделить полномочиями Председателя Совета МКД от лица собственников помещений осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, акты о нарушении нормативов качества и периодичности услуг и/или выполненных работ, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, утверждать сметы, планы и иную документацию, связанную с благоустройством и озеленением придомовой территории МКД, мероприятий, направленных на изменение внутреннего и внешнего облика МКД, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 ст.162 Жилищного кодекса на основании решения Совета МКД оформленным протоколом, который подписывается членами Совета МКД, принявшими участие в заседании. Заседание Совета МКД правомочно, если на нем присутствует более 50% общего числа его членов. Решение Советом МКД принимается простым большинством голосов членов Совета МКД, принявших участие в его заседании.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27249,26 голосов (98,39%)	378,90 голосов (1,37%)	66,10 голосов (0,24%)

Решение не принято.

Решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников в многоквартирном доме.

8. О подключении диспетчерской ООО "Управление и эксплуатация недвижимости "Эталон" (ОГРН: 1115024007009) к системе Единого диспетчерского центра г. Москвы.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила обязать ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН: 1115024007009) подключиться к системе единого диспетчерского центра комплекса городского хозяйства г. Москвы (ЕДЦ) не позднее 01.06.2021 и исполнять требования Распоряжения от 17.05.2018 №64-16-220/18/01-01-14-124/18 (http://edc.mos.ru/data/media/docs/joint_order.pdf).

Предложено:

«Обязать ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН: 1115024007009) подключиться к системе единого диспетчерского центра комплекса

городского хозяйства г. Москвы (ЕДЦ) не позднее 01.06.2021 и исполнять требования
Распоряжения от 17.05.2018 №64-16-220/18/01-01-14-124/18
(http://edc.mos.ru/data/media/docs/joint_order.pdf).»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27064,76 голосов (97,73%)	355,60 голосов (1,28%)	273,90 голосов (0,99%)

Решили:

Обязать ООО «Управление и эксплуатация недвижимости «Эталон» (ОГРН: 1115024007009) подключиться к системе единого диспетчерского центра комплекса городского хозяйства г. Москвы (ЕДЦ) не позднее 01.06.2021 и исполнять требования Распоряжения от 17.05.2018 №64-16-220/18/01-01-14-124/18 (http://edc.mos.ru/data/media/docs/joint_order.pdf).

9. Определение порядка предоставления доступа к видеозаписям с камер видеонаблюдения и выдачи копий этих записей.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила определить следующий порядок предоставления доступа к видеозаписям с камер видеонаблюдения и выдачи копий этих записей – Управляющая организация предоставляет доступ к видеозаписям и выдает копию видеозаписи по письменному запросу Собственника согласно установленному регламенту не позднее 3 рабочих дней с даты запроса.

Предложено:

«Определить следующий порядок предоставления доступа к видеозаписям с камер видеонаблюдения и выдачи копий этих записей – Управляющая организация предоставляет доступ к видеозаписям и выдает копию видеозаписи по письменному запросу Собственника согласно установленному регламенту не позднее 3 рабочих дней с даты запроса.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27463,16 голосов (99,17%)	79,40 голосов (0,29%)	65,40 голосов (0,24%)

Решили:

Определить следующий порядок предоставления доступа к видеозаписям с камер видеонаблюдения и выдачи копий этих записей – Управляющая организация предоставляет доступ к видеозаписям и выдает копию видеозаписи по письменному запросу Собственника согласно установленному регламенту не позднее 3 рабочих дней с даты запроса.

10. Об отказе от дополнительной услуги «Техническое обслуживание ограждающих конструкций» и прекращении взимания платы в размере 2 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание ограждающих конструкций» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Предложено:

«Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание ограждающих конструкций» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
27026,91 голосов (97,59%)	444,25 голосов (1,60%)	143,70 голосов (0,52%)

Решили:

Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание ограждающих конструкций» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

11. Об отказе от дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение» и прекращении взимания платы в размере 2 руб. 59 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 59 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Предложено:

«Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 59 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26311,61 голосов (95,01%)	1078,40 голосов (3,89%)	304,25 голосов (1,10%)

Решили:

Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Благоустройство и озеленение» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 59 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

12. Об отказе от дополнительной услуги «Замена ковриков» и прекращении взимания платы в размере 0 руб. 93 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Замена ковриков» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 93 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц.

Предложено:

«Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Замена ковриков» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 93 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26404,31 голосов (95,34%)	1158,65 голосов (4,18%)	66,20 голосов (0,24%)

Решили:

Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Замена ковриков» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 93 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого помещения, без учета балконов и лоджий в месяц.

13. Об отказе от дополнительной услуги «Управление многоквартирным домом» и прекращении взимания платы в размере 4 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Управление многоквартирным домом» и прекратить взимание платы в размере 4 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Предложено:

«Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Управление многоквартирным домом» и прекратить взимание платы в размере 4 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26712,56 голосов (96,46%)	720,60 голосов (2,60%)	261,10 голосов (0,94%)

Решили:

Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Управление многоквартирным домом» и прекратить взимание платы в размере 4 руб. 88 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

14. Об отказе от дополнительной услуги «Техническое обслуживание системы контроля доступа» и прекращении взимания платы в размере 2 руб. 44 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание системы контроля доступа» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 44 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Предложено:

«Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание системы контроля доступа» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 44 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
26267,16 голосов (94,85%)	1228,00 голосов (4,43%)	199,10 голосов (0,72%)

Решили:

Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Техническое обслуживание системы контроля доступа» и прекратить взимание платы в размере 2 руб. 44 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

15. Об отказе от дополнительной услуги «Вывоз снега» и прекращении взимания платы в размере 0 руб. 55 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Вывоз снега» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 55 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

Предложено:

«Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Вывоз снега» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 55 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
25852,11 голосов (93,35%)	1424,20 голосов (5,14%)	417,95 голосов (1,51%)

Решили:

Отказаться с 01.03.2021 от дополнительной услуги «Вывоз снега» и прекратить взимание платы в размере 0 руб. 55 коп., в т.ч. НДС 20% с 1 кв. м. жилого/нежилого помещения и машино-места, без учета балконов и лоджий в месяц.

16. О заключении собственниками помещений в МКД прямых договоров: обращения с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающими организациями.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), горячего водоснабжения (при наличии), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) с ресурсоснабжающими организациями и с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Предложено:

«Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), горячего водоснабжения (при наличии), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) с ресурсоснабжающими организациями и с региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
25562,61 голосов (92,30%)	1257,70 голосов (4,54%)	694,20 голосов (2,51%)

Решили:

Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), горячего водоснабжения (при наличии), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) с ресурсоснабжающими организациями и с региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.

17. Об определении даты заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг: обращения с ТКО, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) между собственниками помещений в МКД и ресурсоснабжающими организациями.

Слушали Осипову Ольгу Вячеславовну, которая предложила определить 01.06.2021 датой заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) между собственниками и ресурсоснабжающими организациями, а дату заключения прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО определить с момента реализации мероприятий по раздельному сбору мусора в городе Москве (Постановление No 734 –ПП от 18.06.2019 г.)

Предложено:

«Определить 01.06.2021 датой заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) между собственниками и ресурсоснабжающими организациями. Дату заключения прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО определить с момента реализации мероприятий по раздельному сбору мусора в городе Москве (Постановление No 734 –ПП от 18.06.2019 г.)»

Итоги голосования по вопросу:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
25656,01 голосов	1191,60 голосов	747,40 голосов

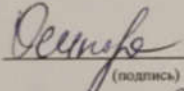
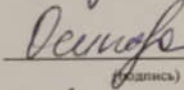
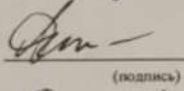
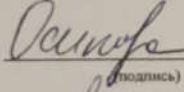
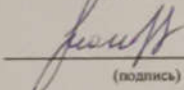
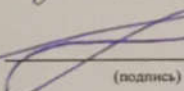
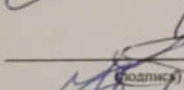
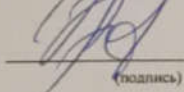
(92,64%)	(4,30%)	(2,70%)
----------	---------	---------

Решили:

Определить 01.06.2021 датой заключения прямых договоров о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения (учитывающие в том числе использование для приготовления горячей воды), электроснабжения, теплоснабжения (учитывающие в том числе использование для отопления и приготовления горячей воды) между собственниками и ресурсоснабжающими организациями. Дату заключения прямых договоров на оказание услуг по обращению с ТКО определить с момента реализации мероприятий по раздельному сбору мусора в городе Москве (Постановление No 734 –ПП от 18.06.2019 г.).

Приложения к Протоколу:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 12 л.;
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 л.;
3. Реестр отправки уведомлений собственникам помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередного общего собрания на 11 л.;
4. Акт о комиссионной раскладке уведомлений собственникам помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередного общего собрания на 1 листах;
5. Список лиц, присутствующих на общем собрании на 31 л.;
6. Копии доверенностей, удостоверяющих полномочия представителей собственников помещений на 2 л.;
7. Положение о Совете МКД на 4 л.;
8. Положение о доступе к видеозаписям на 1 л.;
9. Решения собственников помещений в многоквартирном доме на 1656 стр.
10. Список лиц, приглашенных на общее собрание на 1 л.;

Председатель собрания	 (подпись)	Осипова Ольга Вячеславовна	<u>13.02.2021</u> (дата)
Секретарь собрания	 (подпись)	Осипова Ольга Вячеславовна	<u>13.02.2021</u> (дата)
Счетная комиссия	 (подпись)	Осипов Алексей Александрович	<u>13.02.2021</u> (дата)
Счетная комиссия	 (подпись)	Осипова Ольга Вячеславовна	<u>13.02.2021</u> (дата)
Счетная комиссия	 (подпись)	Макарова Елена Владиславовна	<u>13.02.2021</u> (дата)
Счетная комиссия	 (подпись)	Иванова Ирина Вячеславовна	<u>13.02.2021</u> (дата)
Счетная комиссия	 (подпись)	Ярошенко Елена Юрьевна	<u>13.02.2021</u> (дата)
Счетная комиссия	 (подпись)	Бредихина Дарья Анатольевна	<u>13.02.2021</u> (дата)